

## KLAUZULA INFORMACYJNA ADMINISTRATORA DANYCH OSOBOWYCH

Działając na podstawie art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, iż począwszy od dnia 25 maja 2018 roku:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Moszczenicy, Moszczenica ul. Piotrkowska 13, 97-310 Moszczenica w osobie Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej zwanej dalej ADO.**
2. Z **Inspektorem Ochrony Danych** może się Pani/Pan skontaktować w sprawach przestrzegania ochrony swoich danych osobowych telefonicznie pod **nr 727-705-351 lub e-mailem: [iod@moszczenica.eu](mailto:iod@moszczenica.eu)**
3. Celem i podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze danych osobowych.
4. Pani/Pana dane będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji ustawowych zadań ADO na podstawie następujących aktów prawnych:
  - a) ustawie z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej
  - b) ustawie z dnia 19 sierpnia 2004 roku o ochronie zdrowia psychicznego
  - c) ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych
  - d) ustawie z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy domowej
  - e) ustawie z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej
  - f) ustawie z dnia 24 stycznia 1991 roku o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego
  - g) ustawie z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty
  - h) ustawie z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych
  - i) ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 roku . – Prawo energetyczne
  - j) ustawa z dnia 12 marca 2022r; o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
6. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
7. W przypadku zbierania danych w oparciu o Pani/Pana zgodę, można odmówić przekazywania danych, przy czym może się to wiązać z brakiem możliwości wzięcia udziału w danym przedsięwzięciu, projekcie lub otrzymaniu danego świadczenia.
8. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, zgodnie z obowiązującym prawem.
9. Dodatkowo może Pani/Pan przekazać dane opcjonalne, które nie warunkują realizacji usługi lub zawarcia umowy, przy czym mogą np. usprawnić komunikację między Panią/Panem z GOPS (jeśli ich nie otrzymamy, nie będziemy mogli np. dzwonić pod numer kontaktowy).
10. Dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie i w granicach objętych przepisami prawa, w szczególności organom władzy publicznej, podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej.
11. Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podwykonawcy, z którymi GOPS ma podpisane umowy (podmioty przetwarzające), np. firmy księgowo, prawnicze, informatyczne.
12. Zgodnie z RODO, przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
  - c) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych,
  - d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
  - e) prawo do przenoszenia danych,
  - f) prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
13. W przypadku realizacji zadań ustawowych obowiązek podania danych osobowych wynika z określonych przepisów prawa, w pozostałych przypadkach ma charakter dobrowolny.

.....  
miejsowość, data

.....  
czytelny podpis